

**【暑修公告】**112 學年度暑修開課課程表(含加開)及暑修初選修讀人數統計查詢(未繳費已刪除)，請初選同學確認選課清單若有疑義請 6 月 7 日前辦理更正。本次暑修課程為實體授課，現場人工加選日為 7 月 5 日，逾期將不予受理。

112 學年度暑修開課課程表(即時更新)查詢，請連結：

[暑修開課課表](#)

112 學年度暑修修讀人數統計查詢，請連結：

[暑修人數統計](#)

### 1123 暑修選課注意事項：

壹、暑修上課時間：7 月 8 日(星期一)至 8 月 16 日(星期五)，共計六週。

貳、現場人工選課地點：綜合教學大樓 [綜 103 教室](#)，繳費：[綜 102 教室](#)。

(一)選課日期：7 月 5 日(星期五)上午 9:00-12:00、下午 13:00-15:30 止，請依照規定時間現場排隊選課及繳費，逾時不予受理。

(二)選課資格：本校在學學生、外校校際選課生。

(三)注意事項：

1. 加選課程：以本學期不及格課程為原則，採人工作業辦理，**先到先選**，各課程加選名額，以每班選課人數至 55 人為原則。

**【請攜帶暑修課程加選單(上網列印或向註課組索取)及預估暑修課程之費用】**

2. 欲選暑修非本系之課程者，請於選課前上網列印或至註冊課務組領取「**暑修課程加選單**」，完成本系主任簽章後再行選課。(任何跨選課程，學分抵充單依各本系要求，繳交至系辦備查。)

3. 加選手續(限本人親自辦理)：

1 填妥加選單 → 2 加選課登記 → 3 領取繳費單 → 4 繳費 → 5 出納組核章 → 6 註冊課務組核章 → 7 繳回加選單 → 8 完成。

(四)外校生：請備妥已簽准之 [原校校際選課單](#) 及 [本校暑修課程加選單](#)，現場排隊選課及繳費。

備註：

1. 每一學分費為 1,100 元(係以學分數計算；0 學分者，以學期課程表之上課時數計算)。

2. 其他資訊請參考暑修相關公告或電洽 03-9317090 註冊課務組楊小姐聯繫。