

# 國立宜蘭大學碩、博士班研究生畢業離校手續申請表

申請日期：        年        月        日

學年度第        學期

|                                                                                        |  |                 |             |         |           |                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|-------------|---------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學號                                                                                     |  | 姓名              |             | 系所別     | 學系<br>研究所 | 碩、博士班                                                                                                                                           |
| 聯絡電話                                                                                   |  |                 |             | 行動電話    |           |                                                                                                                                                 |
| 論文題目                                                                                   |  |                 |             |         |           |                                                                                                                                                 |
| 教務處註冊課務組簽章                                                                             |  | 各系所簽章           |             |         |           |                                                                                                                                                 |
|                                                                                        |  | 系所承辦人           | 指導教授        | 系所主管    |           |                                                                                                                                                 |
| 1. 學期成績確認。<br>2. 學位考試成績已繳。<br>3. 繳交兩吋照片一張(背面書寫系所、學號及姓名)。<br>4. 論文題目確認。<br>5. 未領迄獎學金確認。 |  | 繳交論文(本數由各系所自訂)。 | 繳交發放之研究紀錄簿。 |         |           |                                                                                                                                                 |
| 國際事務處簽章                                                                                |  | 生活輔導與軍訓組簽章      |             | 圖書資訊館簽章 |           |                                                                                                                                                 |
| (僅境外生須加會)                                                                              |  |                 |             |         |           |                                                                                                                                                 |
| <u>請核算稅款</u>                                                                           |  | <u>操行</u>       |             | 2F-流通櫃台 |           | 一、申請程序：教務處註冊課務組簽章→各系所簽章→各行政單位→繳回註冊課務組。<br><br>二、該研究生即將離校，如貴單位有未辦理完成之事項，請將該事項記載於貴單位下並加蓋承辦人員職章。<br><br>三、研究生辦妥離校手續後，可憑學生證及畢業離校手續申請表，至註冊課務組領取學位證書。 |
|                                                                                        |  | <u>就學貸款</u>     |             |         |           |                                                                                                                                                 |